**Rapport de la présidente**

**2021-2022**

**Les membres du CA 2021-2022 étaient :**

Mme Lucie Lecours, présidente

M Claude Tremblay, vice-président

M Louis Bourdages, trésorier

M Jean-Jacques Lavoie secrétaire

Mme Michèle de Passillé, administrateur

M. Pierre Charbonneau, administrateur

Mme Nicole Dupras, administrateur

Les membres se sont réunis à 12 reprises depuis novembre 2021 pour des réunions ordinaires.

M. Richard Dufort, directeur des activités est membre invité d’office.

Je vous rappelle les principales fonctions du CA qui sont d’assurer la saine gestion des ressources humaines, financières et matérielles du Club, de contribuer à la planification et au déroulement d’activités adaptées et sécuritaires pour les membres du Club et d’assurer la collaboration avec les partenaires.

**Les principaux dossiers traités**

**Gestion régulière :**

* Suivi budgétaire : recettes et dépenses
* Suivi des activités : inscriptions, déroulement

**Publicité et visibilité**

* Mises à jour régulières du site WEB et du compte Facebook
* Renouvellement graduel des affiches
* Diversification de la publicité

**Les faits saillants**

* l’adjointe administrative en titre du Club 50 ans+ de Claude-Robillard a signifié sa démission
* recrutement d’un-e adjoint-e administratif-ve : un courriel à tous les membres et un avis sur Facebook, annonce dans l’Infolettre de la FADOQ, dans le Bazar d’Ahuntsic et dans Le Voisin
* retour à la formule régulière d’avant pandémie (affiliations) pour l’hiver 2022
* reprise des randonnées en autocar au début du mois de mai 2022
* 10 sorties à vélo et 6 sorties en kayak en été 2022
* 6 randonnées d’une demi-journée dans les grands parcs nature de Montréal, en été 2022.
* arrêt des subventions mai 2022
* ménage des 2 salles de rangement d’équipement et d’archives. Tout ce qui était inutilisé et encore bon a été donné, les équipements informatiques désuets acheminés vers un centre spécialisé et les documents papier gardés ou détruits selon les normes de conservation et de confidentialité
* documents de renouvellement d’entente avec la ville et le CSCR 2023-2025

Formulaire de reconnaissance

Formulaire du programme de soutien

* fermeture du gymnase double pour les activités de sport libre (badminton, pickleball et ballon volant) de mai 2022 à octobre 2023 en raison de travaux majeurs au sous-sol et de la relocalisation de certaines activités dans le gymnase double et, par la suite, de la rénovation du gymnase double.

**En lien avec la pandémie**

* début de session automne 2021 en novembre pour 7 semaines
* AGA nombre limité de participants, 2 années couvertes
* aucune restriction pour le nombre de participants aux exercices le 15 mars 2022

**Les activités dans la communauté**

* Héma-Québec considéré service essentiel

Activité tenue le mardi, 16 novembre 2021 sous la supervision d’Héma-Québec avec la collaboration de Lucie Lecours et Richard Dufort. Participation de 12 bénévoles membres du Club.

* Complexe Sportif Claude Robillard

Réunion des partenaires 7 décembre 2021

Réunion 24 janvier 2022

* Ville de Montréal

Plan d’action régional Montréal physiquement active : réponse à un sondage

Participation au Programme Ambassadeurs Change d’air

**Suivi du plan d’action et projets pour la prochaine année**

Pour les 2 années de pandémie, la mise en œuvre du plan d’action avait été différée pour une période indéterminée.

Dans le cadre du renouvellement de l’entente avec la Ville, (2023-2025) un nouveau plan d’action a été produit, suivant le modèle proposé.

Les principaux éléments sont les suivants :

* « Accueillir la clientèle sans discrimination et appliquer les principes fondamentaux de la Ville en matière d’activités physiques : accessibilité, diversité, sécurité, complémentarité et qualité »
* adaptations pour les personnes dont la condition physique se détériore graduellement
* diversification des sorties plein air
* sensibilisation à la sécurité
* soutien du développement de nouvelles activités pour diversifier l'offre de service en lien avec les besoins de la clientèle
* « accroître la visibilité et la publicité »
* utilisation de la plateforme Facebook pour le recrutement
* mise à jour régulière du site WEB
* utilisation des médias électroniques du quartier et de la FADOQ
* chandails promotionnels offerts aux membres
* « assurer la sécurité »
* rédaction d'une politique et de procédures en matière de sécurité et d'encadrement
* rédaction d'une politique et de procédures en matière de mesures d'urgence
* encadrement et formation des accompagnateurs bénévoles au plein-air
* « développer l'axe plein-air »
* diversification du mode d'encadrement des groupes en randonnée
* organisation de randonnées de plein-air urbain
* projet plein-air nature (ornithologie, champignons...)
* « favoriser un environnement sain et harmonieux »
* révision du code d'éthique pour le personnel
* révision du code d'éthique pour les participants

**Défis**

* santé financière
* recrutement de nouveaux membres
* recrutement de personnel

**Remerciements**

* Bénévoles
* Partenaires, donateurs et commandites
* Membres du personnel du Club
* Membres du personnel du CSCR
* TOUS LES MEMBRES POUR LEUR PARTICIPATION ET LEUR COLLABORATION

Lucie Lecours

Présidente